

# **OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN HARELBEKE**

## **UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN HET VAST BUREAU**

### **Zitting van 19 oktober 2021**

Aanwezig: Alain Top: Voorzitter;  
Francis Pattyn, Dominique Windels, Kathleen Duchi, David Vandekerckhove,  
Lynn Callewaert: Leden;  
Carlo Daelman: Algemeen directeur

### **Voorwerp: Telefonie richtlijnen reglement.**

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Naar aanleiding van de opmerkingen geformuleerd tijdens de RSZ-inspectie over het huidige telefonie reglement, wordt hieronder een nieuw telefonie reglement voorgesteld.

Vooraleer het nieuwe telefonie reglement wordt toegelicht, eerst een weergave van het **huidige telefonie reglement**, zoals het er op vandaag uitziet.

### **TELEFOONTOESTEL**

De werknemer heeft 2 opties:

1. Zelf een toestel aankopen en een gedeelte terugbetaald krijgen op het aankoopbedrag
  - Het terugbetaalde deel wordt voorlopig op max €250,- ingesteld maar kan in de toekomst variëren naargelang de technische & financiële evoluties in mobiele telefonie.
  - Aan volgende voorwaarden dient te worden voldaan:
    - vorige aankoop moet minstens 2 jaar geleden zijn.
    - geldig kasticket moet worden voorgelegd.
    - werknemer moet recht hebben op een smartphone van het bestuur (zoals in notule op vandaag vermeld).
    - werknemer dient de keuze type toestel vooraf aan ICT te melden ivm compatibiliteit met de systemen van het bestuur.
  - Deze terugbetaling wordt door de ICT dienst opgevolgd:
    - opmaken van een onkostennota is niet nodig.
    - een geldig kasticket of factuur wordt door de medewerker digitaal aan diensthoofd ICT/GIS bezorgd.
    - Deze kijkt na, keurt (eventueel) goed, informeert de aanvrager en stuurt (indien goedgekeurd) door naar de verantwoordelijke bij de Financiële Dienst.
    - de Financiële Dienst regelt de terugbetaling.
2. Een toestel laten voorzien door de ICT afdeling, in dat geval voorziet ICT in de aankoop van een kwalitatieve smartphone.

### **ABONNEMENTSKOST**

Wat betreft het maandelijks verbruik wordt het splitbilling systeem gehanteerd maar de bedragen worden aangepast n.a.v. de goedkopere tarieven die via het Orange contract van de Vlaamse Overheid worden doorgerekend.

- Groep 1: MAT/CBS/ICT bellen/sms/internet: 50 € wordt 40 € splitbilling per maand
- Groep 2: Smartphone deskundigen bellen/sms/internet: 30 € wordt 20 € splitbilling per maand
- Groep 3: Gewone GSM enkel bellen/sms: 30 € per jaar wordt 5 € splitbilling per maand

Als bijlage werd een Excel document toegevoegd "Splitbilling 09-2021" die een overzicht geeft van hoe de huidige splitbilling eruit ziet. Er wordt gewerkt met de profielen F1, F2 en F3, en deze bedragen respectievelijk €5, €20 en €40 per maand aan werkgeversbijdrage.

De **opmerkingen van de RSZ-inspectie** over het huidige telefonie reglement, zoals hierboven omschreven, zijn de volgende:

- De toestellen werden soms integraal terugbetaald, waardoor er geen sprake was van een werknemersbijdrage. Echter, is het verplicht dat de werknemer een bijdrage betaalt voor de aankoop van een gsm-toestel.
- De splitbilling voor het gsm-abonnement ligt te hoog, waardoor werknemers zo goed als nooit een persoonlijke factuur kregen (zie Excel document "Splitbilling 09-2021" in bijlage).

De **RSZ-richtlijnen wat betreft telefonie** zijn als volgt:

Zowel voor het abonnement als voor het gsm-toestel moet een aandeel privégebruik ten laste van de werknemer vallen. Als dit niet het geval is, en dus volledig door de werkgever bekostigd wordt, moet het toestel behandeld worden als een voordeel alle aard.

Naar aanleiding van de hierboven geformuleerde opmerkingen, een voorstel tot een **nieuw telefonie reglement**:

### **TELEFOONTOESTEL**

Voor het nieuwe telefonie reglement zou gewerkt worden met een systeem van "**Bring your own device**". Dit betekent dat privétoestellen van de werknemers zowel voor privé als voor professionele doeleinden worden gebruikt.

Uitgangspunten van het systeem "Bring your own device":

- Werknemers kunnen een toestel naar keuze kiezen, aangezien het toestel ook eigendom is en blijft van de werknemers.
- Werkgever betaalt een deel van de gemaakte onkosten terug aan de werknemer voor het gebruik van zijn/haar privétoestel.
- Het professionele gebruik wordt geraamd op 80% (Omdat o.a. verwacht wordt dat werknemers flexibel telefonisch beschikbaar zijn voor de werkgever). De terugbetaling wordt met andere woorden op 80% van de aankoopfactuur afgetopt.
- Zoals eerder vermeld moet er ook verplicht een persoonlijke bijdrage betaald worden door de werknemer. Volgens de RSZ-instructies moet dit minstens €100 zijn, gespreid over 3 jaar (= €36/jaar).
- Interne bijkomende begrenzing van €125/jaar. €125/12 maanden = €10,42/maand, maar dit wordt afgetopt op €10,5/maand.
- Er is een maandelijkse terugbetaling – rekening houdend met een afschrijvingstermijn van 3 jaar.

Hieronder twee voorbeelden uitgewerkt:

#### Voorbeeld 1 – medewerker koopt toestel van €300

- Terugbetaling is gelimiteerd tot 80% van aankoopbedrag, dus €300 → €240 = terugbetaling werkgever.
- Persoonlijke bijdrage van werknemer = €60. Moet minstens €100 zijn, dus persoonlijke bijdrage wordt gecorrigeerd tot €100 en terugbetaling werkgever wordt gecorrigeerd naar €200 (in plaats van €240).
- Terugbetaling in maandelijkse schijven op basis van minstens 24 maanden → €8,33/maand.
- Jaarlijkse begrenzing naar €125? Niet van toepassing → jaarlijkse bedrag op basis van 24 maanden = €100 (€200/2), zit onder de jaargrens.
- Na 24 maanden zal deze medewerker de werkgeversbijdrage van €200 terugbetaald krijgen.

#### Voorbeeld 2 – medewerker koopt toestel van €500

- Terugbetaling is gelimiteerd tot 80% van aankoopbedrag, dus €500 → €400 = terugbetaling werkgever.
- Persoonlijke bijdrage van werknemer = €100 (voldoet aan minimum van €100).
- Terugbetaling in maandelijkse schijven op basis van minstens 24 maanden → 16,67/maand.
- Jaarlijkse begrenzing naar €125? Ja → jaarlijkse bedrag op basis van 24 maanden = €200 (€400/2) → begrenzen naar €125 → terugbetaling in maandelijkse schijven op basis van minstens 24 maanden → €10,42/maand (€125 x 2 / 24) in plaats van €16,67/maand. De €10,42/maand wordt afgetopt op €10,5/maand.
- Na 38 maanden zal deze medewerker de werkgeversbijdrage van €400 terugbetaald krijgen (€10,5 x 38 = €400).

### **ABONNEMENTSKOST**

Wat de abonnementskosten betreft, zou het systeem van splitbilling behouden worden in het nieuwe telefonie reglement. Het verschil zal hem zitten in de bedragen die de werkgever betaalt.

De splitbilling zal bijgestuurd worden naar twee profielen in plaats van drie profielen:

- **€5/maand** (gewone GSM, enkel bellen/sms) blijft behouden zoals in het huidige systeem.
- €20 en €40/maand worden beide herleid naar **10 €/maand** (Smartphone met bellen/sms/internet).

#### *Opmerkingen:*

- Dit zijn bedragen inclusief btw, de bedragen die je kan terugvinden in het Excel document "Splitbilling 09-2021" zijn exclusief 21% btw.
- Er worden geen abonnementskosten aangerekend bij het bellen naar vaste nummers of nummers binnen het contract van de Vlaamse Overheid. Dat betekent dus dat er niks wordt aangerekend wanneer we naar collega's onderling bellen, maar ook niet wanneer we naar collega's van andere besturen bellen die ook van het contract (raamovereenkomst) Vlaamse Overheid gebruik maken.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Uittreksel uit het notulenboek van het college van burgemeester en schepenen "Herwerking van het beleid rond mobiele telefonie & internet", van de zitting van 25 juli 2017.

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimiteit;

**BESLUIT:**

Artikel 1:

Het vast bureau neemt kennis van het hierboven omschreven voorstel voor een nieuw telefonie reglement en stelt volgend vast:

Binnen het telefonie reglement wordt gewerkt met het principe: "Bring your own device". Dit betekent dat privétoestellen van de werknemers zowel voor privé als voor professionele doeleinden worden gebruikt.

Uitgangspunten van het systeem "Bring your own device":

- Werknemers kunnen een toestel naar keuze kiezen, aangezien het toestel ook eigendom is en blijft van de werknemers.
- Werkgever betaalt een deel van de gemaakte onkosten terug aan de werknemer voor het gebruik van zijn/haar privétoestel.
- Het professionele gebruik wordt geraamd op 80% (Omdat o.a. verwacht wordt dat werknemers flexibel telefonisch beschikbaar zijn voor de werkgever). De terugbetaling wordt met andere woorden op 80% van de aankoopfactuur afgetopt.
- Zoals eerder vermeld moet er ook verplicht een persoonlijke bijdrage betaald worden door de werknemer. Volgens de RSZ-instructies moet dit minstens €100 zijn, gespreid over 3 jaar (= €36/jaar).
- Interne bijkomende begrenzing van €125/jaar.
- Er is een maandelijkse terugbetaling – rekening houdend met een afschrijvingstermijn van 3 jaar.

Wat de abonnementskosten betreft, wordt gewerkt met een systeem van splitbilling waarbij twee profielen mogelijk zijn:

- Gewone GSM enkel bellen/sms: €5/maand werkgeversbijdrage.
- Smartphone met bellen/sms/internet: €10/maand werkgeversbijdrage.

NAMENS HET VAST BUREAU

Carlo Daelman  
Algemeen directeur

Alain Top  
Voorzitter